



Jeu de Boulesclub Du-Tjut Bakel.

Secretariaat: Otto Hoogendoorn
Helmondsestraat 20
5761 CS Bakel

Bankrelatie: Rabobank Bakel 10 41 52 877
Inschrijving verenigingsregister: KvK Eindhoven 17157401

HUI SHOUDELIJK REGLEMENT.

Art. 1. Naam en zetel.

De vereniging draagt de naam Jeu de Boules club Du-Tjut Bakel.
Zij is gevestigd te Bakel.

Art. 2. Doel, duur en middelen.

De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd.
Zij heeft tot doel gelegenheid tot het beoefenen van het Jeu de Boulesspel te geven.

Zij probeert dit te bereiken door:

- Een effectief beheer van de Jeu de Boules banen te Bakel.
- Het organiseren van vriendschappelijke wedstrijden tussen de leden onderling en het deelnemen aan wedstrijden, georganiseerd door of in samenwerking met andere verenigingen met een gelijksoortig doel.

Art. 3. De vereniging kan bestaan uit senior en junior leden.

Als senior lid kunnen toetreden zij die de 18 jarige leeftijd bereikt hebben bij aanvang verenigingsjaar. Personen onder die leeftijd kunnen toetreden als juniorlid als zij 12 jaar zijn.

Het lidmaatschap eindigt:

- Door overlijden van het lid.
- Door opzegging door het lid
- Door opzegging namens de vereniging.
- Door roeyement art. 5

Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts gebeuren twee maanden voor het einde van het verenigingsjaar. Dit gebeurt door een schriftelijk bericht aan de secretaris.

Stemrecht, als bedoeld in volgende artikelen hebben alleen de senior leden.

Een junior lid heeft voor toetreding de schriftelijke toestemming van één der ouders nodig. Toetreding als lid gebeurt door het invullen van een aanmeldingsformulier, verkrijgbaar bij de secretaris. Het bestuur zal daarna binnen twee weken beslissen over het al dan niet toelaten van het aspirant lid.

Bij het niet toelaten door het bestuur kan de algemene ledenvergadering, hierna ALV genoemd, alsnog tot het toelaten besluiten.

Art. 4. Opzegging namens de vereniging.

Het bestuur is gemachtigd een lid te schorsen als deze naar de mening van het bestuur handelt in strijd met de belangen van de vereniging, of zijn lidmaatschapverplichtingen niet nakomt.

Schorsing zal slechts plaatsvinden nadat het lid in een bestuursvergadering gelegenheid tot verweer heeft gehad.

De ALV kan, na het lid gehoord te hebben de schorsing bekrachtigen dan wel teniet verklaren met tweederde meerderheid der stemmen. Als geen tweederde meerderheid der stemmen wordt verkregen beslist het bestuur, gehoord de ALV.



Jeu de Boulesclub Du-Tjut Bakel.

Secretariaat: Otto Hoogendoorn
Helmondsestraat 20
5761 CS Bakel

Bankrelatie: Rabobank Bakel 10 41 52 877
Inschrijving verenigingsregister: KvK Eindhoven 17157401

Art. 5. Royement.

Als de omstandigheden als in art. 4, naar mening van het bestuur, van zeer ernstige aard zijn, kan het bestuur besluiten het lid te royeren. Het lid heeft vervolgens het recht tot verweer in de ALV. De ALV kan het besluit verwerpen, dan wel bekrachtigen met tweederde meerderheid der stemmen. Als geen tweederde meerderheid aan stemmen verkregen wordt beslist het bestuur gehoord de ALV.

Art. 6. Vergaderingen.

De vergaderingen worden verdeeld in:

- a. Bestuursvergaderingen.
- b. Algemene ledenvergaderingen (ALV)

Het verenigingsjaar dat loopt van 1 januari tot en met 31 december. De ALV wordt zo snel mogelijk na afloop van het verenigingsjaar gehouden, maar in ieder geval binnen 6 maanden na afloop daarvan. Dag, uur en plaats van de ALV worden ten minste 8 dagen tevoren samen met de agenda aan ieder lid bekend gemaakt door een schriftelijke uitnodiging. De ALV oefent de wetgevende macht uit en heeft het recht van initiatief, het recht van weerwoord.

Art. 7. Besluiten van de ALV.

Tenzij in dit huishoudelijke reglement anders is bepaald, worden besluiten in de ALV genomen met eenvoudige meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen beslist het bestuur. Stemmingen over zaken gebeuren mondeling. Stemmingen over personen gebeuren schriftelijk.

Bij schriftelijke stemmingen benoemt de voorzitter een commissie van 2 leden als stemopnemers. Zij overtuigen zich er van dat het aantal stembriefjes gelijk is aan het aantal stemgerechtigde leden en dat de stemming anoniem gebeurt. Zij openen de stembriefjes en maken de uitslag van de stemming bekend. Zij verklaren niet of niet behoorlijk ingevulde stembriefjes ongeldig. Ongeldig verklaarde stembriefjes tellen niet mee bij het bepalen van de stemuitslag.

Als bij verkiezingen van personen bij de eerste uitslag niemand meer dan 50% van de stemmen behaalt, wordt de verkiezing herhaald. Als weer niemand meer dan 50% behaalt wordt herstemd tussen de 2 kandidaten met het hoogste aantal stemmen. Als bij de herstemming de stemmen staken, beslist het lot.

Art. 8. Het indienen van een voorstel.

Alle leden hebben het recht om tot uiterlijk 3 dagen voor de ALV schriftelijke voorstellen of weerwoord in te dienen bij de secretaris van het bestuur.

Art. 9. Bestuur.

Het bestuur heeft tot taak de verenigingsbelangen, binnen het raam van haar bevoegdheden, in haar gehele omvang te behartigen. Het bestuur bestaat uit 5 personen, voorzitter, vicevoorzitter, secretaris, penningmeester en een lid. De zittingsduur van een bestuurslid is maximaal 3 jaar, waarna het lid aftreedt en eventueel direct herkiesbaar is. Bij tussentijds aftreden wordt een tussentijdse verkiezing gehouden waarbij het nieuwe bestuurslid aftreedt op de tijd die voor zijn voorganger was. Aftreden van bestuursleden gebeurt volgens een door het bestuur bepaald rooster. Leden hebben altijd het recht een tegenkandidaat voor te dragen tot aan het begin van de vergadering.



Jeu de Boulesclub Du-Tjut Bakel.

Secretariaat: Otto Hoogendoorn
Helmondsestraat 20
5761 CS Bakel

Bankrelatie: Rabobank Bakel 10 41 52 877
Inschrijving verenigingsregister: KvK Eindhoven 17157401

Art. 10. De voorzitter.

De voorzitter geeft leiding aan en houdt toezicht op het verenigingsleven:
Hij draagt zorg voor de naleving van het huishoudelijke reglement en alle verdere regelingen en bepalingen.

Hij is de officiële woordvoerder van de vereniging en bij afwezigheid wordt hij vervangen door de vicevoorzitter.

Hij leidt de vergadering en stelt de orde van de dag vast.

Hij heeft het recht de discussies te sluiten als naar zijn mening de vergadering voldoende is voorgelicht, maar heeft de plicht deze weer te openen als minstens de helft van de leden dat verzoekt.

Hij ziet toe op het naleven van de besluiten van de ALV.

Hij ondertekent de notulen van ieder ALV, nadat deze zijn goedgekeurd.

Art. 11. De secretaris.

De secretaris voert de administratie van de vereniging.

Hij verzorgt en ondertekent de notulen na goedkeuring door de ALV. Alle uitgaande stukken van de vereniging worden namens deze door hem ondertekend en hij is verplicht van deze stukken een afschrift te houden. Op de ALV brengt hij verslag uit. Hij houdt een ledenregister bij en beheert het verenigingsarchief.

Art. 12. De penningmeester.

De penningmeester beheert de gelden van de vereniging en zorgt voor het innen van de contributie en houdt de boekhouding bij. In overleg met goedkeuring van het bestuur doet hij de noodzakelijke uitgaven en zorgt daarbij dat van alle betalingen kwitanties en kasstukken aanwezig zijn. De overtollige middelen worden door hem op een bankrekening gestort. Voor opname uit deze rekening boven een bedrag van € 250,-- is overleg met de secretaris of de voorzitter vereist.

Bij verhindering of ontstentenis van de penningmeester zijn de voorzitter en de secretaris gemachtigd tot handelingen.

In de ALV brengt de penningmeester jaarlijks een financieel overzicht uit en dient de begroting voor het komende jaar in.

In de ALV wordt op voorstel van het bestuur een kascontrolecommissie benoemd bestaande uit 2 leden niet zijnde bestuursleden. Ieder jaar treedt het langst zittende lid af. De handtekeningen van deze commissieleden ontlasten de penningmeester van zijn verantwoordelijkheid voor het betreffende verenigingsjaar. De penningmeester is verplicht aan de commissie alle inlichtingen te verstrekken en inzage te geven in alle stukken welke de commissie noodzakelijk acht. Gelijke verplichting bestaat er tegenover het bestuur.

Art. 13. Het dagelijkse bestuur.

Het dagelijkse bestuur bestaande uit voorzitter, secretaris en penningmeester kan in spoedeisende gevallen een beslissing nemen en is verplicht daarvan in de eerst volgende bestuursvergadering mededeling te doen aan de andere bestuursleden.



Jeu de Boulesclub Du-Tjut Bakel.

Secretariaat: Otto Hoogendoorn
Helmondsestraat 20
5761 CS Bakel

Bankrelatie: Rabobank Bakel 10 41 52 877
Inschrijving verenigingsregister: KvK Eindhoven 17157401

Art. 14. Ontheffing uit de bestuursfunctie.

Een bestuurslid dat niet aan zijn verplichting voldoet of niet geschikt blijkt te zijn voor zijn functie, kan op voorstel van 2 bestuursleden of 7 stemgerechtigde leden in een ALV van zijn functie worden ontheven, met tweederde van de uitgebrachte stemmen. Een voorstel hiertoe moet op de agenda zijn vermeld.

Art. 15. Benoeming commissies.

Het bestuur kan bepaalde werkzaamheden opdragen aan een hiertoe te benoemen commissie, die werkt onder leiding van een bestuurslid. Deze commissie is verantwoording verschuldigd aan het bestuur.

Art. 16. Extra algemene ledenvergadering.

Het bestuur is gerechtigd behalve aan het eind van het verenigingsjaar een ALV bijeen te roepen zo dikwijls het dit nodig acht. Het is verplicht dit te doen binnen een maand nadat ten minste 7 leden schriftelijk hiertoe de wens te kennen hebben gegeven. In dit geval bevat de agenda ten minste de door deze leden gewenste agendapunten.

Art. 17. Inzage in het huishoudelijke reglement.

Ieder lid wordt geacht de bepalingen van dit huishoudelijke reglement en alle bekend gemaakte regels en bepalingen te kennen. Een exemplaar van dit huishoudelijke reglement is te allen tijde ter inzage bij een der bestuursleden.

Art. 18. Verschil van mening over de inhoud van dit reglement.

Als een artikel uit dit huishoudelijke reglement voor verschillende uitleg vatbaar is, beslist het bestuur. In alle gevallen waarin dit huishoudelijke reglement niet voorziet beslist het bestuur.

Art. 19. Geldmiddelen.

Om het doeleinde van de vereniging na te streven heeft zij geldelijke middelen nodig. De inkomsten van de vereniging bestaan uit:

- Door de leden betaalde contributie.
De hoogte hiervan wordt ieder jaar vastgesteld door de ALV, op voorstel van het bestuur.
- Giften, bijdragen en donaties en andere al dan niet toevallige baten.